КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТУАПСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 ноября 2018 года     № 122 п. Октябрьский

**Об утверждении «Положения о военно-учётном столе»**

**на территории Октябрьского сельского поселения**

**Туапсинского района**

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», статьей 9 Федерального закона от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом Октябрьского сельского поселения Туапсинского района постановляю:

1. Создать военно-учётный стол в администрации Октябрьского сельского поселения Туапсинского района.

2. Утвердить Положение о военно-учетном столе на территории Октябрьского сельского поселения Туапсинского района.

3. Утвердить должностные инструкции работника военно-учетного стола.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации Октябрьского сельского поселения Туапсинского района.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования в установленном законом порядке.

Глава

 Октябрьского сельского поселения

 Туапсинского района

 Н.С. Сычева

ПРИЛОЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНОпостановлением главыОктябрьского сельского поселенияТуапсинского районаот 21.11 2018 № 122 |      |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и осуществлении**

 **первичного воинского учета граждан на территории**

 **Октябрьского сельского поселения Туапсинского района**

I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 1.1. Организацией и осуществлением первичного воинского учета граждан в Октябрьском сельском поселении Туапсинского района занимается инспектор администрации, который в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 года № 122, от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти и органах местного самоуправления и организациях», Уставом Октябрьского сельского поселения Туапсинского района, а также настоящим Положением.
 1.2. Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета утверждается главой Октябрьского сельского поселения Туапсинского района.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

 2.1.Основными задачами первичного воинского учета являются:
- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
 - документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
 - анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
 - проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III.ФУНКЦИИ

 3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления.
 3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.
 3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете.
 3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.

 3.5. Сверять не реже одного раза в год документы воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.
 3.6. По указанию военного комиссариата муниципального образования Туапсинский район оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.
 3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-х недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.
 3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-и и 16-летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.
 3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

IV. ПРАВА

 4.1. Для плановой и целенаправленной работы специалист по осуществлению воинского учета имеет право:
 - вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;
 - запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения задач по военному учету. создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к военному учету;
 - выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;
 - организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к военному учету;
 - проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к военному учету.

V. РУКОВОДСТВО

 5.1. Обязанности по осуществлению воинского учета граждан возложить на инспектора администрации Октябрьского сельского поселения Туапсинского района О.А.Ефимову.
 5.2. Инспектор администрации находится в непосредственном подчинении главы администрации Октябрьского сельского поселения Туапсинского района.
 5.3. В случае отсутствия специалиста по осуществлению воинского учета на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист 2-ой категории администрации Октябрьского сельского поселения Туапсинского района Новикова М.Ю.

 Инспектор сектора первичного

 воинского учета администрации

 Октябрьского сельского поселения

 Туапсинского района

 О.А. Ефимова